



# BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ "V. VOICULESCU" BUZĂU

Bulevardul Unirii nr. 301 A, Buzău, România ; Cod fiscal: 8550646

Tel: 0 238 721509, 0 338 401262, Fax: 0 238 717283

E-mail: bjev@bjvzbuzau.ro

Nr. 1901 Data 20.10.2020

Aprobat,  
Manager,  
Sorin Burlacu

## ANUNȚ ACHIZIȚIE

Biblioteca Județeană "V. Voiculescu" Buzău cu sediul în Buzău, Bdl. Unirii, nr.301A, are onoarea să invite operatorii economici interesați să participe cu ofertă, la organizarea achiziției directe on line conform dispozițiilor art. 7, alin.(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și ale art. 43 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Anunțul conține indicații ce trebuie respectate astfel încât operatorii economici să elaboreze propunerea tehnică și financiară în funcție de cerințele autorității contractante și în conformitate cu mențiunile proiectelor tehnice atașate.

În vederea întocmirii cât mai corecte și mai complete a ofertei tehnice, operatorii economici pot vizita amplasamentul situat în Buzău, str.Poștei, nr.1.

### 1. Denumirea achiziției:

*Sistem de încălzire propriu - centrală termică murală cu regim de funcționare în condensatie, pe gaz, 100Kw, montaj și lucrări auxiliare (achiziție, echipamente tehnologice și funcționale necesare, montaj, execuție instalație de utilizare gaze) - filiala Bibliotecii Județene "V.Voiculescu" Buzău*

### 2. Cod CPV: 45331100-7- Lucrări de instalare de echipamente de încălzire centrală

39715210-2 – Echipament de încălzire centrală

39715100-8 – Dispozitive electrice de distribuire instantanee sau prin acumulare a apei calde și termoplonjori

45231221-0 - Lucrari de conducte de alimentare cu gaz

38431100-6 – Detectoare de gaz

### 3. Descrierea lucrărilor:

Biblioteca Județeană "V.Voiculescu" Buzău intenționează să achiziționeze :

a) *Centrală termică murală cu regim de funcționare în condensatie*, care urmează să fie racordată la sistemul de distribuție a gazelor naturale, conform proiectului, cu următoarele caracteristici:

- centrală termică cu triaj forțat și cameră etanșă de ardere;
- puterea termică este de 100 Kw (la 50°/30°C – Q = 100kW, la 80°/60°C - Q= 92,4 kW);
- pentru asigurarea apei calde în regim instant se va monta un robinet încălzitor instantaneu (alimentare electrică);
- alimentarea centralei se va face prin sursa proprie de energie termică cu funcționare pe gaze naturale;

- instalația aferentă centralei : distribuție inferioară ramificată cu țevă din polipropilenă, cu radiatoare din panouri din oțel care să funcționeze în condițiile asigurării unei temperaturi de intrare/ ieșire a agetului termic de 75/65 °C, radiatoare atipice (cu 3 rânduri de aripioare și înălțime de 900mm) montate sub ferestre;
- conductele de distribuție tur/retur vor fi montate aparent iar în anumite zone – la trecerea prin dreptul unor uși – montaj îngropat;
- golirea instalației se va face prin robinete de golire cu cap portfurtun la centrala termică și la capetele ramurilor instalației;
- la intrare în camera centralei se va monta o conductă de alimentare cu gaze a centralei, o electrovalvă cu închire automată a gazelor iar în camera centralei –un detector de gaze;
- la fiecare corp de radiator se va monta un câte un robinet de aerisire pentru înlăturarea eventualelor dopuri de aer și câte un robinet cu cap termostat.
- Armăturile, robinetii pentru conducte vor fi de tip sferă;
- Instalația din centrală se va izola împotriva înghețului și a coroziunii;
- Pentru buna funcționare a centralei se vor instala următoarele echipamente tehnologice:
  - Grup racord centrală în condensatie;
  - Vas de expansiune închis de 100litri;
  - Butelie de egalizare a presiunii;
  - Pompă circulație electronică- agent termic.

b) *Lucrări auxiliare - instalație de utilizare gaze* care va fi realizată cu respectarea prevederilor din proiect, cu următoarele caracteristici:

- se va realiza în întregime - aparent - din țevă de oțel, SREN 10216/4 și va fi montată pe pereții exteriori și interiori ai imobilului, fiind susținută cu brățări din 2 în 2 m;
- în toate încăperile care au consumatori de gaze se vor dota și cu un detector de gaze;
- centrala va fi racordată la instalația de utilizare gaze naturale prin intermediul unui robinet de siguranță și unul de manevră;
- la trecerea conductelor prin pereți se vor prevedea tuburi de protecție care se vor fixa cu mortar de ciment;
- conductele instalației interioare se vor monta pe partea superioară a pereților (deasupra ușilor și ferestrelor)

**4. Valoare totală estimată a achiziției fără TVA: 78 761,66 lei din care :**

- sistem de încălzire termică-centrală termică : 67 240,78 lei ;
- instalație utilizare gaze:11 520,88 lei

**5. Sursa de finanțare:** Bugetul local

**6. Termenul de execuție a lucrărilor:** 30 de zile calendaristice de la semnarea contractului.Contractul se consideră încetat după efectuarea recepției finale pentru lucrările executate, dar numai după expirarea perioadei de garanție de bună execuție acordată.

**7. Perioada de valabilitate a ofertelor:** 30 zile

**8. Condiții de plată:**

Plata prestațiilor se va face în lei, cu OP, într-un contul de trezorerie al executantului, în termen de 15 zile de la acceptarea procesului -verbal de punere în funcțiune a instalației de utilizare a gazelor și a procesului verbal de terminare a lucrărilor după efectuarea probelor de presiune la rece și a probelor de funcționare la cald ale centralei și emiterea facturii/facturilor transmise la sediul autorității contractante din Buzău, bdl. Unirii, nr. 301A și acceptate de aceasta.

Având în vedere prelungirea stării de alertă, generată de virusul SARS-CoV-2 pe teritoriul României operatorii economici pot transmite factura/facturile pe fax sau pe adresa de e-mail: achiziții - publice@bjvubuzau.ro.

În situația în care factura este primită după recepția lucrărilor dar în procesul -verbal de punere în funcțiune sunt menționate remedieri ulterioare, plata lor se va face numai după efectuarea acestora și consemnarea lor într-un nou

proces - verbal de punere în funcțiune sau după caz după efectuarea probelor de presiune la rece și a probelor de funcționare la cald ale centralei .

**9. Forma angajamentului legal:** contract

**10. Criteriul atribuit:** prețul total cel mai scăzut, dintre ofertele declarate admisibile

**11. Perioada de garanție:**

Pentru centrala termică murală cu regim de funcționare în condensatie, perioada de garanție acordată lucrărilor executate , echipamentelor și aparatelor utilizate la montare/ instalare trebuie să fie de minim 24 de luni și va curge după efectuarea probelor la cald, la rece, de eficacitate și de funcționare a utilajelor și aparatelor și semnarea procesului verbal de punere în funcțiune sau după caz, de la data remedierii obiecțiunilor constatate la recepție.

Pentru instalația de utilizare a gazelor perioada de garanție curge de la data punerii în funcțiune a instalației după efectuarea probelor de rezistență și etanșeitate, pe baza procesului verbal de recepție tehnică, după încheierea contractului de furnizare a gazelor naturale (operațiile tehnice pentru punerea în funcțiune se vor face de către executant în prezența operatorului SD și a autorității contractante).Garanția trebuie să fie de cel puțin 24 de luni.

În perioada de garanție, executantul are obligația ca în termenul solicitat de autoritatea contractantă, care nu trebuie să fie mai mic de 3 zile, de a remedia toate viciile precum și alte defecte a căror cauză ar duce la nerespectarea clauzelor contractuale, fără costuri suplimentare care să cadă în sarcina autorității contractante.

Se pot prezenta și condițiile în care se acordă postgaranția.

**12. Documente care trebuie întocmite de beneficiar și executant înainte și în momentul recepției:**

a) pentru centrală termică murală cu regim de funcționare în condensatie :

- proces- verbal pentru faza de execuție a poziționării cazanelor, vaselor de expansiune și pompelor;
- proces- verbal pentru faza de execuție a poziționării sistemului de alimentare cu combustibil al cazanelor și elementelor sistemului de evacuare a gazelor de ardere;
- proces- verbal pentru faza de execuție a pozării conductelor, verificarea cotelor de montaj și a pantelor;
- proces- verbal pentru faza de execuție: montare conducte și armături, executarea îmbinărilor sudate și înșurubate
- probe de presiune la rece a instalației;
- probe de funcționare la cald a centralei.

b) pentru lucrările auxiliare - instalație de utilizare gaze:

- proces- verbal pentru faza de execuție :predare amplasament;
- proces- verbal pentru faza de execuție :trasare de lucrări;
- proces- verbal pentru faza de execuție:controlul pozării conductelor exterioare pe stâlpi, pereți, console, verificare cote montaj;
- proces - verbal de recepție la terminarea lucrărilor de rețele și instalații interioare și exterioare;efectuarea probelor de presiune- rezistență și etanșeitate;
- punerea în funcțiune a instalației de utilizare de utilizare a gazelor ( beneficiar +executant+Proiectant +reprezentant Distrigaz).

**13. Documente care trebuie întocmite și predate de către beneficiar în momentul recepției:**

a) cartea tehnică (manuale de utilizare) pentru centrală termică în limba română ( inclusiv instrucțiuni de exploatare / utilizare operator );

b) livret aparat, certificat de calitate pentru centrală termică precum și pentru toate echipamentele care s-au folosit la instalarea ei, livrate împreună cu aparele, **redactate în limba română;**

c) declarațiile de conformitate;

d) certificatele de garanție pentru centrala termică și echipamente;

e) omologare și agrement pentru:

- Centrală termică;
- Grup racord centrală în condensatie;
- Vas de expansiune închis de 100litri;

- Butelie de egalizare a presiunii;
  - Pompă circulație electronică- agent termic
- f) lista punctelor de service autorizat ISCIR pentru centrala;
- g) aviz import ISCIR pentru centrală termică (doar în situația în care echipamentul este din afara comunității europene dar este purtator de marcaj CE )

#### **14. Condiții de participare:**

Înainte de atribuirea contractului de achiziție, după finalizarea comparării ofertelor din catalogul electronic disponibil în SEAP, ofertantul cu prețul cel mai mic acceptat, va prezenta următoarele documente, în copie certificată, „conform cu originalul”:

- a) Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.164 din Legea nr. 98/2016;
- b) Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.165 din Legea nr. 98/2016;
- c) Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.167 din Legea nr. 98/2016;
- d) Certificatul constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, în termen de valabilitate la data depunerii, în copie certificată pentru conformitate cu originalul, cu semnătură și ștampila, din care să reiasă informații reale ca: obiectul de activitate al ofertantului care să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis;
- e) Documente edificatoare care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică și , după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țara în care este operatorul economic stabilit. Documentele prezentate trebuie să ateste că operatorul economic are dreptul sa desfășoare activități economice care le includ și pe cele care fac obiectul prezentei achiziții.

- f) Autorizație ISCIR pentru montarea centralelor termice;
- g) Autorizație ANRE în conformitate cu regulamentul 98/2015 pentru autorizarea operatorilor economici care desfășoară activități în domeniul gazelor naturale și a condițiilor-cadru de valabilitate aferente autorizațiilor.

Autorizațiile se vor prezenta în copie lizibilă semnată și ștampilată de operatorul economic cu mențiunea ‘conform cu originalul’;

- h) Dovada deținerii capacității profesionale necesare realizării contractului

Conform dispozițiilor legale, criteriile de calificare și selecție au ca scop demonstrarea potențialului tehnic, financiar și organizatoric al fiecărui operator economic participant la procedură, potențial care trebuie să reflecte posibilitatea concretă a acestuia de a îndeplini contractul și de a rezolva eventualele dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, în cazul în care oferta sa va fi declarată câștigătoare.

Informațiile prezentate în aceste documente trebuie să fi reale/valide și actuale, iar certificatele trebuie să fie valabile la data prezentării acestora.

După verificarea documentelor dacă sunt eligibile și depuse la timp, autoritatea contractantă va trece la acceptarea ofertei, inițiind procedura de achiziție directă în catalogul electronic disponibil în SICAP, cu operatorul economic a cărui ofertă a fost declarată completă și conformă, iar la finalizarea achiziției directe în SICAP, va încheia un contract de lucrări valabil.

#### **15. Modul de prezentare al ofertei:**

##### **a) Propunerii financiare:**

Prețul va cuprinde valoarea totală în lei, cu și fără TVA și va cuprinde toate costurile operatorului economic directe (materialele, manopera, utilaje și transportul implicate ) și indirecte (profit) necesare pentru realizarea lucrărilor, respectiv lucrări pentru instalare centrală termică murală cu regim de funcționare în condensatie cât și a lucrărilor auxiliare - instalație de utilizare gaze și executarea contractului.

Prețul este ferm și nu va putea fi modificat pe toată perioada derulării contractului.

##### **b) Propunerii tehnice:**

Propunerea va fi elaborată cu respectarea prevederilor din proiectul tehnic atât pentru realizarea lucrărilor necesare instalării centralei termice murale cu regim de funcționare în condensatie cât și a lucrărilor auxiliare - instalație de utilizare gaze cât și cele ce decurg din legislația în domeniu și va conține:

- o descriere a tuturor activităților ce urmează a fi desfășurate de executant;

- graficul fizic și valoric întocmit în baza ofertei financiare, pentru fiecare categorie de lucrare în parte.

În vederea elaborării ofertei, executantul poate să viziteze amplasamentul împreună cu reprezentantul autorității contractante, la solicitarea făcută anterior vizitei, cu cel puțin 24 de ore înainte.

## **16. Garanția de bună execuție:**

16.1 Executantul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului conform legii pentru realizarea corespunzătoare a acestuia.

În cazul în care pe parcursul executării contractului, se suplimentează valoarea acestuia, executantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, executantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză, raportat la restul rămas de executat.

Executantul se va asigura că garanția de bună execuție este valabilă și în vigoare până la finalizarea lucrărilor, de către acesta și va remedia/completa documentația ori de câte ori a intervenit aceasta necesitate.

16.2 Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din prețul contractului fără T.V.A reprezentând garanția furnizată de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție în termen de cel mult 5 zile de la semnarea contractului și să transmită dovada deschiderii contului garanției de bună execuție. Dovada va fi un document emis de Trezoreria Municipiului Buzău.

16.3 Garanția de bună execuție se va constitui în conformitate cu prevederile art.40 din HG395/2016, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

(1) prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract;

(2) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, cu condiția ca achizitorul să fi prevăzut această posibilitate în documentația de atribuire.

În acest caz, executantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria Municipiului Buzău, care va fi alimentat inițial cu 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA.

Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prevăzut din rețineri succesive din sumele datorate și convenite executantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție

16.4 Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, dacă executantul nu își execută (total sau parțial), execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract.

Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, autoritatea contractantă are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

16.5 (1) Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

(5) Procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor și, respectiv, de recepție finală pot fi întocmite și pentru părți/obiecte din/de lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional, proporțional cu valoarea lucrărilor recepționate.

16.6. Autoritatea contractantă va executa garanția de bună execuție, în eventualitatea în care:

(a) executantul nu reușește să remedieze/completeze o lipsa a documentației tehnico-economice în termenele prevăzute în caietele de sarcini/instrucțiuni/procese verbale etc.

(b) oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția executantului cât și emitentului instrumentului de garantare precizând obligațiile care nu au fost respectate, cât și modul de calcul al prejudiciului.

### **17. Mod de achiziționare:**

Achiziția se va realiza prin cumpărare directă din catalogul electronic de bunuri, servicii și lucrări disponibil pe platforma SICAP. În aceste condiții, autoritatea contractantă, invită operatorii economici interesați să posteze în acest catalog electronic, oferta de preț și principalele caracteristici tehnice supuse ofertării, până cel târziu data de 29.10.2020, ora 15,00 .

După postarea în catalogul electronic, operatorii economici au obligația de a informa concomitent și autoritatea contractantă privind depunerea ofertei printr-o :

1. notificare de postare (cu datele de identificare ale ofertei, codul poziției de catalog produse, denumire operator economic în SEAP, CUI, adresă de contact, email și persoană de contact) și
2. oferta economico –financiară, la adresa de e-mail :bjvv@bjvvbuzau.ro sau achizitii-publice@bjvvbuzau.ro.

Operatorii economici interesați să oferteze vor putea accesa și descărca de pe site-ul Bibliotecii Județene „V.Voiculescu” Buzău: bjvv@bjvvbuzau.ro - Achiziții publice sau la adresa de e-mail: achiziții - publice@bjvvbuzau.ro : anunțul publicitar și formularele aferente. Proiectele tehnice datorită conținutului mare de pagini vor putea fi solicitate la adresa de e-mail:achiziții - publice@bjvvbuzau.ro.

Datele furnizate în anunț și în proiecte devin în mod obligatoriu clauze contractuale pentru operatorul economic declarat acceptat. Prin urmare în situația nerespectării acestor cerințe și condiții, oferta este considerată neconformă.

Înainte de atribuirea contractului de achiziție, la solicitarea AC, ofertantul clasat pe locul I, la finalizarea comparării ofertelor din catalogul electronic disponibil în SICAP, va transmite autorității contractante, oferta tehnico – financiară detaliată în original și documentele de calificare aferente.

Prețul de bază este ferm și nu poate fi modificat. Nu se admit oferte alternative. Nu se acceptă oferte ce conțin prețuri condiționate.

Informațiile prezentate în aceste documente trebuie să fi reale/valide și actuale, iar certificatele trebuie să fie valabile la data prezentării acestora.

Dacă operatorul economic cu prețul cel mai scăzut nu va depune documentele sus menționate sau acestea nu sunt conforme, AC va solicita aceste acte următorului clasat.

După verificarea documentelor depuse, AC va iniția procedura de achiziție directă în catalogul electronic disponibil în SICAP, cu operatorul economic a cărui ofertă a fost declarată completă și conformă, iar la finalizarea achiziției directe în SICAP, va încheia un contract .

**18. Analizarea ofertelor** va avea loc în data de 29.10.2020, ora 15,30 la sediul central al Bibliotecii Județene „V.Voiculescu” Buzău

**19. Data, locul și ora limită pentru depunerea ofertelor:** 03.11.2020, ora:11,30 la sediul central al Bibliotecii Județene „V.Voiculescu”Buzău, ora:12,00.Având în vedere prelungirea stării de alertă, generată de virusul SARS-CoV-2 pe teritoriul României operatorii economici pot transmite documentele pe fax sau pe adrea de e-mail: achiziții - publice@bjvvbuzau.ro

**20. Informații suplimentare:**Eventualele clarificări se pot solicita prin tel nr: 0238721509, fax:0238717283 sau e-mail: [achizitii-publice@bjvvbuzau.ro](mailto:achizitii-publice@bjvvbuzau.ro). Persoana de contact:dna Panait –Militaru Georgeta

Prezentul anunț publicitar nu reprezintă o obligație de cumpărare din partea noastră decât după transmiterea unei comunicări în acest sens.

Întocmit,  
Consilier juridic,  
Panait –Militaru Georgeta

## FORMULARE

*Sistem de încălzire propriu - centrală termică murală cu regim de funcționare în condensatie, pe gaz, 100Kw, montaj și lucrări auxiliare (achiziție, echipamente tehnologice și funcționale necesare, montaj , execuție instalație de utilizare gaze, autorizații racordare) - filiala Bibliotecii Județene "V.Voiculescu" Buzău*

1. Solicitare de participare - se va completa Formularul 1;
2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.164 din Legea nr. 98/2016- se va completa Formularul 2;
3. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.165 din Legea nr. 98/2016 - se va completa, Formularul 3;
4. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.167 din Legea nr. 98/2016 - se va completa, Formularul 4;
5. Formular de ofertă - se va completa Formularul 5;
6. Oferta financiară :
  - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv- se va completa Formularul F1;
  - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv și categorii de lucrări pentru sistem de încălzire propriu - centrală termică murală cu regim de funcționare în condensatie - se va completa Formularul F2;
  - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv și categorii de lucrări pentru instalație de utilizare gaze - se va completa Formularul F2;
  - Lista cantităților de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv datorii și active necorporale- se va completa Formularul F4
7. Oferta tehnică :
  - deviz detaliat pe cheltuieli directe și indirecte pentru sistem de încălzire propriu - centrală termică murală cu regim de funcționare în condensatie - se va completa Formularul F3
  - deviz detaliat pe cheltuieli directe și indirecte pentru instalație de utilizare gaze - se va completa Formularul F3
8. Convenție privind securitatea și sănătatea în muncă - se va completa Formularul 8;
9. Convenție privind situațiile de urgență (apărarea împotriva incendiilor și protecției civile) - se va completa Formularul 9;
10. Solicitare de clarificări - se va completa Formularul 10

Înregistrat la sediul Autorității Contractante

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_

OFERTANTUL .....

Adresă: .....

Telefon :.....

Fax :.....

E-mail: .....

### **Solicitare de participare**

Către,

Biblioteca Județeană „V.Voiculescu” Buzău  
bdl. Unirii, nr.301A, Buzau, judetul Buzău,  
Tel.0238721509, fax 0238717283

Ca urmare a anunțului nr. \_\_\_\_\_ apărut pe site-ul instituției - Secțiunea Anunț publicitar, privind achiziția directă organizată pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_, noi \_\_\_\_\_ (*denumirea/numele ofertantului*), vă transmitem alăturat următoarele:

Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

- a) Documentele de calificare
- b) Propunerea tehnică și financiară;
- c) Documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Cu stimă,

Data completării .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(Nume, prenume)

\_\_\_\_\_  
(Funcție)

\_\_\_\_\_  
(Semnătura autorizată și ștampila )



OPERATOR ECONOMIC

(denumire /numele)

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în prevederile art.164 din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul, ..... reprezentant/  
împuternicit al ..... (denumirea /numele și sediul , adresa  
operatorului economic) în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura  
de achiziție publică și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art.  
164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni :

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de [art. 367](#) din Legea nr. 286/2009 privind  
Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației  
penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de [art. 289](#) - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și  
completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de [art. 10](#) - 13 din Legea  
nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și  
completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care  
respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de [art. 18<sup>1</sup>](#) - 18<sup>5</sup> din  
Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale  
legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de [art. 32](#) - 35 și [art. 37](#) - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și  
combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale  
legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de [art. 29](#) din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării  
banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului,  
republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de [art. 36](#) din Legea nr.  
535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației  
penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de [art. 209](#) - 217 din Legea nr. 286/2009, cu  
modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în  
care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților  
Europene din 27 noiembrie 1995.

Obligația de a exclude din procedura de atribuire un operator economic, în conformitate cu dispozițiile  
alin. (1), se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al  
organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are  
putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea  
contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de  
care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea  
prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(Nume, prenume)\_\_\_\_\_  
(Funcție)\_\_\_\_\_  
(Semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

---

*(denumire /numele)*

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în prevederile art.165 din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul, ..... reprezentant /împuternicit al ..... (*denumirea /numele și sediul , adresa operatorului economic*) în calitate de ofertant, la procedura de ..... (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV ....., la data de ..... (*zi/luna/an*), organizată de ..... (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv :

- n-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru să fi fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu, în conformitate cu legea statului roman.

Înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic,

---

(Nume, prenume)

---

(Funcție)

---

(Semnătura autorizată și ștampila )

OPERATOR ECONOMIC

---

*(denumire /numele)*

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în prevederile art.167 din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul, ..... reprezentant/  
împuternicit al ..... *(denumirea /numele și sediul , adresa operatorului economic)* în calitate de ofertant, la procedura de ..... *(se menționează procedura)* pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... *(denumirea produsului, serviciului sau lucrării)*, codul CPV ....., la data de ..... *(zi/luna/an)*, organizată de ..... *(denumirea autorității contractante)*, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv :

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit [art. 51](#), iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(Nume, prenume)

\_\_\_\_\_  
(Funcție)

\_\_\_\_\_  
(Semnătura autorizată și ștampila )

OPERATOR ECONOMIC

---

 (denumire /numele)

## FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând anunțul public, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului

---

 , ne oferim ca, în conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm

---

 (denumirea obiectului serviciilor)

pentru suma de \_\_\_\_\_ (suma în litere și cifre și monedă) plătită după recepție la care se adaugă TVA în

valoare de \_\_\_\_\_ (suma în litere și cifre și monedă).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm

---

 în perioada prevăzută de anunț.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_ zile ( durata în litere și cifre), respectiv până la data de \_\_\_\_\_, (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

 depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă"; nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție -  în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

(nume, prenume și semnătură)

în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  


---

 (denumire/nume operator economic)

Operator economic,

---

 (Nume, prenume)

---

 (Funcție)

---

 (Semnătura autorizată și ștampila )

## CONVENȚIE PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTĂȚEA ÎN MUNCĂ

Prezenta **Convenție** se încheie în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319 / 2006 și a Normelor metodolice de aplicare a legii, respectiv H.G. 1425 / 2006 modificată cu H.G. 955 / 2010 și a actelor normative în vigoare.

### CAP. I OBIECTUL ȘI SFERA DE APLICARE A CONVENȚIEI

1.1 Prezenta convenție constituie documentul prin care se stabilesc obligațiile și responsabilitățile părților, privind prevenirea, cercetarea și înregistrarea evenimentelor pe linie de securitate și sănătate în muncă ce s-ar putea produce în activitățile ce fac obiectul Contractului nr. ....../\_\_\_.2020 încheiat între Biblioteca Județeană "V.Voiculescu" Buzău, în calitate de autoritate contractantă, reprezentată prin dl.Sorin Burlacu, funcția - manager și d-na Taisia Dumitru – șef serviciu financiar contabilitate, administrativ, deservire in calitate de **Beneficiar**, pe de o parte

Și

\_\_\_\_\_, reprezentată prin ....., în calitate de executant .

### CAP. II OBLIGAȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI

#### 2.1 Obligații comune

Fiecare parte contractantă este obligată să asigure respectarea reglementărilor legale privind securitatea și sănătatea în muncă, referitor la activitatea și personalul propriu, fără să se poată transfera, în nici un fel, aceste responsabilități către cealaltă parte contractantă, astfel:

- a) Să coopereze în vederea implementării prevederilor privind securitatea și sănătatea în muncă luând în considerare natura activităților desfășurate;
- b) Să își coordoneze acțiunile în vederea protecției lucrătorilor și prevenirii riscurilor profesionale, luând în considerare natura activităților;
- c) Să se informeze reciproc despre riscurile profesionale;
- d) Să execute control, prin personal de specialitate, asupra modului de respectare și realizare a normelor prevederilor privind securitatea și sănătatea în muncă.
- e) Continuarea activității în cadrul spațiului sau terenului, în condiții de securitate necorespunzătoare sau cu vicii ascunse (tehnice sau organizatorice) este interzisă;
- f) În cazul producerii unui eveniment de muncă, ambele părți trebuie să ia imediat următoarele măsuri:
  - Să acorde primul ajutor victimelor;
  - Să mențină starea de fapt care a condus la producerea evenimentului, cu excepția cazurilor în care este necesară salvarea victimelor;
- g) Să se anunțe reciproc, precum și organele de cercetare legală, după caz, despre evenimentul produs, cu toate datele necesare conform prevederilor legale;
- h) Să efectueze cercetarea primară în comun, prin reprezentanții desemnați, să ia măsuri pentru conservarea probelor privind starea de fapt a producerii evenimentului, în vederea stabilirii cu certitudine a cauzelor și responsabililor de producerea acestuia.

#### 2.2 Obligațiile autorității contractante (achizitorul).

- a) Să informeze executantul cu care intră în relații contractuale, despre existența în zona de activitate a unor riscuri sau pericole și să stabilească măsurile adecvate pentru contracararea acestora ;
- b) Să stabilească și să delimiteze căile de acces, de intervenție și evacuare pentru angajații executantului;
- c) Să pună la dispoziția executantului orice informație sau documente privind securitatea și sănătatea în muncă pentru spațiile sau terenurile proprietate ale universității, în măsura în care acestea sunt prevăzute în contract;
- d) Să exercite controlul respectării reglementărilor privind securitatea și sănătatea în muncă, însoțit după caz de

reprezentantul celeilalte părți, având dreptul de a interzice desfășurarea activității, dacă nu se respectă aceste reglementări;

e) În cazul apariției unui pericol iminent, să ia măsuri de întrerupere a activității, să dispună evacuarea angajaților aflați în pericol și să ia măsuri imediate de înlăturare a pericolului.

### **2.3 Obligațiile executantului.**

a) Să obțină avizele și/sau autorizațiile de funcționare pentru activitățile pe care le desfășoară;

b) Să utilizeze spațiul și/sau terenul închiriat, precum și instalațiile și utilajele puse la dispoziție, după caz, numai pentru activitățile pentru care este autorizat din punct de vedere al securității și sănătății în muncă și/sau stipulate prin relațiile contractuale.

c) Să asigure paza bunurilor, să respecte și să răspundă de aplicarea prevederilor legale în vigoare în ceea ce privește securitatea și sănătatea în muncă;

d) Să stabilească responsabilii în domeniul securității și sănătății în muncă (reprezentanții desemnați) care să-i reprezinte în relațiile cu beneficiarul, cu precizarea limitelor de competență până la care sunt abilitați, pentru rezolvarea problemelor operative, precum și măsurile tehnice și organizatorice necesare a fi realizate de către aceștia pentru prevenirea evenimentelor accidente de muncă;

e) Să-și informeze și instruiască angajații proprii în domeniul securității și sănătății în muncă și să-i autorizeze pentru activitățile pe care le desfășoară, atunci când aceste activități necesită autorizare, conform legislației în vigoare;

f) Să nu intervină, să nu modifice și să nu influențeze sub nici o formă, procesele de muncă, clădirile, utilajele, instalațiile sau activitatea beneficiarului;

g) Orice sancțiune sau amendă aplicate de organele abilitate asupra executantului ,pentru nerespectarea prevederilor legislației în domeniul securității și sănătății în muncă, precum și ale obligațiilor contractuale stipulate în prezenta CONVENȚIE cad în sarcina executantului.

## **CAP. III AVIZAREA, CERCETAREA ȘI ÎNREGISTRAREA EVENIMENTELOR DE MUNCĂ**

### **3.1 Avizarea evenimentelor de muncă**

Orice eveniment produs în cadrul unei activități desfășurate în spațiul și/sau terenul dat în administrarea Bibliotecii Județene “V.Voiculescu” Buzău, va fi adus la cunoștință imediat, prin orice mijloace (telefon, radiotelefon, curier, etc.), de către conducătorul locului de muncă sau de către orice angajat, șefului său direct precum și conducerii Bibliotecii Județene “V.Voiculescu” Buzău precum și responsabilului SSM .

În cadrul avizării se vor comunica: data, locul, ora și împrejurările producerii, numărul, numele accidentaților și urmările asupra acestora.

### **3.2 Cercetarea evenimentelor de muncă**

Toate evenimentele de muncă produse în spațiile și terenurile administrate de beneficiar dar din vina și/sau neglijența executantului vor fi cercetate într-o comisie constituită din reprezentanții ambelor părți, ai beneficiarului și ai executantului, numită prin decizie comună.

Comisia de cercetare va stabili cu certitudine responsabilitățile părților, în concordanță cu prevederile prezentei convenții.

Părțile găsite responsabile în urma cercetării vor suporta toate daunele produse, indiferent de natura acestor daune, conform prevederilor legale și clauzelor stabilite prin prezenta convenție.

### **3.3 Înregistrarea evenimentelor de muncă**

Evenimentele de muncă produse în spațiul și/sau pe terenul administrate de beneficiar se vor înregistra de către partea vinovată de producerea acestora.

În cazul în care evenimentul de muncă este accident de muncă, acesta se va înregistra de către societatea a cărei angajat este victima.

Toate sancțiunile, amenzile și consecințele determinate de producerea evenimentului de muncă și care sunt aplicabile de către organele abilitate, datorită nerespectării prevederilor legislației în domeniul securității și sănătății în muncă, precum și ale obligațiilor contractuale stipulate în prezenta convenție, cad în sarcina instituției responsabile de provocarea evenimentului de muncă și/sau accidentului de muncă.

#### **CAP. IV DISPOZIȚII FINALE**

Prezenta CONVENȚIE va fi interpretată conform legilor din România și își produce efectele pe perioada de valabilitate a contractului nr. ....../\_\_\_.2020.

Nerespectarea clauzelor prevăzute în prezenta convenție de către executant atrage rezilierea Contractului nr. ....../\_\_\_.2020 încheiat între Bibliotec Județeană "V.Voiculescu" Buzău, și S.C. .... S.R.L.

Prezenta convenție nu are caracter limitativ.

Prezenta convenție a fost încheiată în 2 (două) exemplare, toate cu caracter de original, din care un exemplar pentru achizitor și unul pentru executant.

**BENEFICIAR,  
BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ " V.VOICULESCU"  
BUZĂU**

**MANAGER,**  
Sorin Burlacu

**EXECUTANT,  
S.C. \_\_\_\_\_ SRL**

Adminstrator ,

**Responsabil SSM și PSI**

**CONVENȚIE PRIVIND SITUAȚIILE DE URGENȚĂ**  
**(APARAREA ÎMPOTRIVA INCENDIILOR ȘI PROTECȚIEI CIVILE)**

Prezenta Convenție se încheie în conformitate cu prevederile Legii apărării împotriva incendiilor nr. 307 / 2006, a Legii protecției civile nr. 481 / 2004 și a actelor normative în vigoare.

**CAP. I OBIECTUL ȘI SFERA DE APLICARE A CONVENȚIEI**

Prezenta convenție constituie documentul prin care se stabilesc obligațiile și responsabilitățile părților, privind prevenirea, cercetarea și înregistrarea evenimentelor pe linie de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă ce s-ar putea produce în activitățile ce fac obiectul Contractului nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_2020 încheiat între Biblioteca Județeană “V.Voiculescu” Buzău, în calitate de autoritate contractantă, reprezentată prin dl.Sorin Burlacu, funcția - manager și d-na Taisia Dumitru – șef serviciu financiar contabilitate, administrativ, deservire în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte

și  
 \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_, în calitate de executant .

**Cap. II OBLIGAȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI**

**2.1 Obligații comune**

Fiecare parte contractantă este obligată să asigure respectarea reglementărilor legale privind situațiile de urgență, referitor la activitatea și personalul propriu, fără să se poată transfera în nici un fel aceste reponsabilități către cealaltă parte contractantă.

Părțile contractante vor executa control prin personalul propriu de specialitate, asupra modului de respectare și realizare a prevederilor Convenției.

În cazul producerii unor evenimente generatoare de situații de urgență, ambele părți trebuie să ia imediat următoarele măsuri:

- a) să acorde primul ajutor victimelor;
- b) să se avizeze reciproc, precum și organele de cercetare legală, după caz, despre evenimentul produs, cu toate datele necesare, conform prevederilor legale;
- c) să efectueze cercetarea primară în comun, prin reprezentanți, să ia măsuri pentru conservarea probelor privind starea de fapt a producerii evenimentului respectiv, în vederea stabilirii cu certitudine a cauzelor și responsabililor de producerea acestuia.

În cazul apariției unor noi factori de risc sau pericole generatoare de situații de urgență, părțile contractante se vor aviza reciproc și operativ pentru stabilirea noilor măsuri de securitate ce se impun.

Părțile contractante au obligația să asigure posibilitățile de utilizare ale căilor de evacuare și salvare a persoanelor în zonele în care aceste căi sunt comune.

**2.2 Obligațiile achizitorului.**

Să asigure întreținerea și exploatarea instalațiilor comune de energie electrică, energie termică și sanitare.

Să informeze executantul cu care intră în relații contractuale despre existența în zona de activitate comună, a unor riscuri sau pericole de producere a incendiilor și să stabilească de comun acord măsurile adecvate pentru contracararea acestora.

Să exercite controlul respectării reglementărilor comune și a normelor privind situațiile de urgență (apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă) de către contractantul care își desfășoară activitatea în spațiile și / sau



terenurile proprietate ale beneficiarului, să stabilească măsuri legale pentru remedierea neregulilor constatate, având dreptul de a interzice desfășurarea activității executantului dacă nu se respectă măsurile stabilite, normele și reglementările în domeniu.

În cazul apariției unui pericol iminent, poate lua măsuri de întrerupere a activității executantului, să dispună evacuarea personalului aflat în pericol, precum și măsuri imediate de înlăturare a pericolului.

În cazul efectuării unor lucrări cu caracter special, pentru care nu există prevederi specificate în normele din domeniu sau acolo unde acționează cumulativ mai mulți factori de risc, se vor stabili și realiza măsuri concrete de contracarare a efectelor acestora, prin instrucțiuni proprii specifice.

### **2.3 Obligațiile executantului.**

- a) Să obțină avizele și / sau autorizațiile de funcționare pentru activitățile pe care le desfășoară;
- b) Să utilizeze spațiile și / sau terenul aflate în administrarea Bibliotecii Județene “V.Voiculescu” Buzău , precum și instalațiile și utilajele puse la dispoziție, după caz, numai pentru activitățile pentru care este autorizat din punct de vedere al situațiilor de urgență (protecția împotriva incendiilor și protecția civilă) stipulate prin relațiile contractuale.
- c) Să asigure paza bunurilor, să respecte și să răspundă de aplicarea prevederilor legale în vigoare în ceea ce privesc situațiile de urgență (protecția împotriva incendiilor și protecția civilă);
- d) Să stabilească responsabilii cu realizarea condițiilor tehnice și organizatorice care se cer îndeplinite pentru prevenirea evenimentelor în domeniul situațiilor de urgență, care să-l reprezinte în relațiile cu beneficiarul , cu precizarea limitelor de competență până la care sunt abilitați;
- e) Să instruiască personalul propriu privind normele de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă pe care trebuie să le respecte, corespunzător activităților pe care le desfășoară, pe baza documentației și legislației obținută prin grija sa;
- f) Să-și stabilească și să-și delimiteze căile de acces, de intervenție și evacuare pentru personalul propriu, să nu blocheze aceste căi și nici pe cele folosite de beneficiar sau de alți executanți cu materiale, piese, utilaje, ambalaje, etc.;
- g) Să nu efectueze modificări la construcții și instalații fără acordul beneficiarului și fără obținerea autorizațiilor legale.
- h) În cazul producerii unui incendiu din vina executantului, toate pagubele produse vor fi suportate de către executant.
- g) Să doteze pe cheltuiala proprie spațiile și / sau terenurile puse la dispoziție de beneficiar cu mijloace de primă intervenție în caz de incendiu și panouri de semnalizare, conform legislației AII în vigoare, și să-și instruiască personalul propriu cu privire la modul de utilizare a acestora, respectiv asupra semnificației indicatoarelor de semnalizare.
- h) Să asigure lucrările de verificare periodică, întreținere și reparare corespunzătoare a mijloacelor tehnice de prevenire și stingere a incendiilor proprii, astfel încât să asigure funcționarea și utilizarea lor.
- i) Orice sancțiune sau amendă aplicate de organele abilitate asupra executantului pentru nerespectarea prevederilor legislației în domeniul situațiilor de urgență (protecția împotriva incendiilor și protecția civilă), precum și ale obligațiilor contractuale stipulate în prezenta convenție cad în sarcina executantului.

## **CAP. III AVIZAREA, CERCETAREA ȘI ÎNREGISTRAREA EVENIMENTELOR PRIVIND SITUAȚIILE DE URGENȚĂ (APĂRAREA ÎMPOTRIVA INCENDIILOR ȘI PROTECȚIE CIVILĂ).**

### **3.1 Avizarea evenimentelor produse în domeniul situațiilor de urgență**

Orice eveniment în ceea ce privește apărarea împotriva incendiilor sau protecția civilă produs în cadrul unei activități desfășurate în spațiul și / sau terenul aflat în administrarea Bibliotecii Județene “V.Voiculescu” Buzău de către executant, va fi anunțat imediat, prin orice mijloace (telefon, radiotelefon, curier, etc.), de către conducătorul locului de muncă sau de către orice salariat, șefului său direct precum și conducerii Bibliotecii Județene “V.Voiculescu” Buzău și responsabilului PSI .

În cadrul avizării se vor comunica: data, locul, ora și împrejurările producerii evenimentului, precum și urmările acestuia.

### **3.2 Cercetarea evenimentelor produse în domeniul situațiilor de urgență**

Toate evenimentele în legătură cu situațiile de urgență (incendii, evenimente legate de protecția civilă) produse în spațiile și terenurile deținute de beneficiar, dar din vina și / sau neglijența executantului vor fi cercetate în comisie constituită din reprezentanții ambelor părți, ai beneficiarului și ai executantului, numită prin decizie comună.

Comisia de cercetare va stabili cu certitudine responsabilitățile părților, în concordanță cu prevederile convenției.

Părțile găsite responsabile în urma cercetării vor suporta toate daunele produse, indiferent de natura acestor daune, conform prevederilor legale și clauzelor stabilite prin prezenta convenție.

### **3.3 Înregistrarea evenimentelor produse în domeniul situațiilor de urgență**

Evenimentele în legătură cu situațiile de urgență (incendii, evenimente legate de protecția civilă) produse în spațiul și / sau terenul închiriat, din vina personalului propriu sau a instalațiilor (utilajelor, dispozitivelor, etc.) proprii, se vor înregistra de către societatea vinovată de producerea acestora.

Toate sancțiunile, amenzile și consecințele determinate de producerea evenimentului în legătură cu situațiile de urgență (incendii, evenimente legate de protecția civilă) și care sunt aplicabile de către organele abilitate datorită nerespectării prevederilor legislației în domeniul apărării împotriva incendiilor, respectiv al protecției civile, precum și ale obligațiilor contractuale stipulate în prezenta convenție, cad în sarcina societății responsabile de provocarea evenimentului respectiv.

## **CAP. IV DISPOZIȚII FINALE.**

Prezenta convenție va fi interpretată conform legilor din România și își produce efectele pe perioadă de valabilitate a contractului nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_.2020

Nerespectarea clauzelor prevăzute în prezenta convenție de către executant atrage rezilierea Contractului nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_.2020 încheiat între Biblioteca Județeană "V.Voiculescu" Buzău și S.C. .... S.R.L.

Prezenta convenție nu are caracter limitativ.

Prezenta convenție a fost încheiată în 2 (două) exemplare toate cu caracter de original, din care un exemplar pentru beneficiar și unul pentru *executant*.

**BENEFICIAR,**  
**BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ "V.VOICULESCU"**  
**BUZĂU**

**MANAGER,**  
Sorin Burlacu

**EXECUTANT,**  
S.C. \_\_\_\_\_ SRL

Adminstrator ,

**Responsabil PSI,**

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### SOLICITARE DE CLARIFICĂRI

Către,

Biblioteca Județeană „V. Voiculescu”

Referitor la achiziția de \_\_\_\_\_ publicată în site –ul autorității contractante - Secțiunea Anunț publicitar, sub nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_, terme în limită stabilit pentru depunerea ofertelor, dat de \_\_\_\_\_.

Subscrisa \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr.: \_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_, atribut fiscal \_\_\_\_\_ reprezentată legal prin \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, solicităm prin prezenta următoarele clarificări:

1. Referitor la (de ex. Model contract, cerință caiet de sarcini, cerință de calificare etc.);
2. Referitor la (de ex. Model contract, cerință caiet de sarcini, cerință de calificare etc.);

Vă mulțumim anticipat.

Cu respect,

**Notă:** Solicitarea de clarificări se va transmite pe e-mail la adresele: [achizitii-publice@bjvzbuzau.ro](mailto:achizitii-publice@bjvzbuzau.ro) și /sau fax:0238717283 și/ sau secretariatul instituției.

Solicitarile de clarificări se vor transmite astfel încât autoritatea contractantă să aibă posibilitatea de a formula și publica alături de celelalte documente ale achiziției răspunsul înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor în timp util, ținând cont de perioada necesară redactării/ transmiterii ofertelor de către un posibil ofertant.

Data completării .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(Nume, prenume)

\_\_\_\_\_  
(Funcție)

\_\_\_\_\_  
(Semnătura autorizată și ștampila )