



**BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ "V. VOICULESCU"
BUZĂU**

Strada Unirii nr. 301A – Buzău, România ; Cod fiscal: 8550646
Tel : 0238721509, 0338401262 , Fax: 0238717283
E-mail: bjvv@bjvzbuzau.ro

APROB,

Manager

METODOLOGIE

**de evaluare a incidentelor de integritate la
Biblioteca Județeană "V.Voiculescu" Buzău**

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

ART.1

Domeniu de aplicare

Prezenta metodologie se aplică la nivelul Bibliotecii Județene "V.Voiculescu" Buzău.

ART.2

Definiții

În sensul prezentei metodologii, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a) amenințare de corupție - acțiunea sau evenimentul de corupție care se poate produce în cadrul unei activități specifice a unei autorități sau al unui compartiment al instituției;
- b) incident de integritate - unul dintre următoarele evenimente privind situația unui angajat:
 - încetarea disciplinară a raporturilor de muncă sau de serviciu, ca urmare a săvârșirii unei abateri de la normele deontologice

- trimiterea în judecată sau condamnarea pentru săvârșirea unei infracțiuni de corupție sau a unei fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, incompatibilităților, conflictului de interese sau declarării averilor

- rămânerea definitivă a unui act emis de ANI, referitor la încălcarea obligațiilor legale privind averile nejustificate

c) măsuri de prevenire și/sau control - ansamblul măsurilor dispuse de managementul instituției publice în scopul înlăturării sau menținerii sub control a vulnerabilităților identificate ca urmare a producerii unui incident de integritate, respectiv al preîntâmpinării producerii unor incidente de integritate similare celor produse ;

d) procesul de evaluare a riscurilor de corupție - serie de acțiuni prin care sunt identificate, evaluate, prioritizate și gestionate prin măsuri de intervenție specifice vulnerabilitățile și riscurile la corupție dintr-o autoritate sau instituție publică;

e) responsabil pentru implementarea metodologiei - persoană, grup de lucru sau structură care realizează activitatea de obținere și analiză a informațiilor relevante privind incidentele de integritate și propunere a măsurilor de prevenire și control;

f) risc de corupție - probabilitatea de materializare a unei amenințări de corupție, vizând în angajat, un colectiv profesional sau un domeniu de activitate, determinată de atribuțiile specifice și de natură să producă un impact cu privire la îndeplinirea obiectivelor sau activităților instituției;

g) vulnerabilitate - slăbiciune în sistemul de reglementare ori control al activităților, care ar putea fi exploatată, putând conduce la apariția unei fapte de corupție.

ART.3

Scopul metodologiei de evaluare

(1) Prezenta metodologie are ca scop evaluarea ex-post a incidentelor de integritate din cadrul Bibliotecii Județene “V.Voiculescu” Buzău prin obținerea și analiza informațiilor relevante privind incidentele de integritate și aprobarea măsurilor de prevenire și /sau control.

(2) Evaluarea incidentelor de integritate reprezintă activitatea desfășurată de către responsabilul desemnat în acest scop de către managerul Bibliotecii Județene “V.Voiculescu” Buzău, constând în obținerea și analiza de informații relevante privind incidentele de integritate și propunerea măsurilor de intervenție și/control.

ART. 4

Protecția datelor cu caracter personal

Datele cu caracter personal se prelucrează exclusiv în îndeplinirea scopului acestei metodologii, în conformitate cu prevederile legale.

CAPITOLUL II

Etape în evaluarea incidentelor de integritate

ART. 5

Desemnarea responsabilului

- (1) Managerul Bibliotecii Județene “V.Voiculescu” Buzău desemnează responsabilul pentru implementarea metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate;
- (2) Responsabilul pentru implementarea metodologiei desfășoară următoarele activități:
 - a) obținerea de informații privind incidentul de integritate;
 - b) analiza incidentului de integritate;
 - c) propunerea de măsuri de prevenire și/sau control.

ART. 6

Obținerea de informații despre incidentul de integritate

Conducerea instituției, compartimentul de resurse umane sau orice altă structură sau persoană care deține informații privind un incident de integritate sesizează responsabilul pentru implementarea metodologiei și transmite acestuia informațiile sau documentele necesare derulării procedurii de evaluare a incidentului de integritate, în termen de 30 de zile de la luarea la cunoștință a incidentului de integritate respectiv.

ART. 7

Conținutul analizei incidentelor de integritate

- (1) Analiza are în vedere următoarele aspecte:
 - a) tipul de eveniment care constituie incidentul de integritate evaluat;
 - b) sectorul de activitate în care a intervenit incidentul de integritate și funcția persoanei care l-a săvârșit;
 - c) starea de fapt și modul de operare;
 - d) cadrul legislativ aplicabil și procedurile interne din cadrul Bibliotecii Județene “V.Voiculescu” Buzău relevante pentru incidentul analizat;
 - e) cauzele incidentului de integritate, prin raportare la amenințările și vulnerabilitățile identificate în procesul de evaluare a riscurilor de corupție, precum și cele aferente incidentului de integritate evaluat;
 - f) durata procesului de cercetare a faptelor ce constituie abatere disciplinară;
 - g) sancțiuni disciplinare, administrative sau penale aplicate;
 - h) efectele incidentului de integritate asupra activității instituției.
- (2) Pe baza informațiilor obținute responsabilul pentru implementarea metodologiei întocmește, pentru fiecare incident de integritate produs, un raport cuprinzând informațiile prevăzute la alin.1, propuneri de măsuri pentru prevenirea apariției unui

incident similar, precum și responsabilul și termenul pentru implementarea măsurilor de prevenire și/sau control propuse.

(3) Raportul menționat la alin.2 se transmite spre aprobare managerului instituției.

CAPITOLUL III

Dispoziții finale

ART.8

Raportarea către Secretariatul tehnic al Strategiei Naționale Anticorupție

- (1) Responsabilul pentru implementarea metodologiei elaborează un raport anual privind evaluarea incidentelor de integritate, care se aprobă de către managerul instituției, se publică pe site - ul acesteia și se transmite Consiliul Județean Buzău, secretariatului tehnic al Strategiei Naționale Anticorupție, până la data de 31 martie a anului următor.
- (2) Conținutul raportului este prevăzut în anexa la prezenta metodologie.

Întocmit,

Consilier de etică și integritate

Vlad Luminița Stela

ANEXA la metodologia de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul Bibliotecii Județene “V.Voiculescu” Buzău

Raport anual de evaluare a incidentelor de integritate

I. Incidente de integritate

	Număr total de incidente de integritate	
Tipul de fapte	Număr de abateri de la normele deontologice sau de la alte prevederi similare menite să protejeze imaginea instituției	
	Numărul de infracțiuni de corupție sau de fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, incompatibilităților, conflictului de interese sau declarării averilor	
	Numărul de încălcări ale obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilităților	
	Structura/Compartimentul în care au survenit incidente de integritate	
Funcțiile persoanelor care au săvârșit incidente de integritate	Număr de fapte săvârșite de persoane cu funcții de conducere	
	Număr de fapte săvârșite de persoane cu funcții de execuție	
Număr de sancțiuni aplicate	Număr de sancțiuni disciplinare	
	Număr de sancțiuni administrative	
	Număr de sancțiuni penale	
	Durata medie a procedurilor de cercetare a faptelor ce constituie abateri disciplinare	

II. Măsuri de prevenire și/sau control

Nr. total de măsuri propuse	
Descrierea măsurilor	Stadiul implementării
1.	
2.	